**Nodau tudalen**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mae’r swyddogaeth ‘**Nod tudalen/Bookmark’** yn y rhuban ‘**Mewnosod/Insert’** |

Mae’r ‘**Nodau tudalen****’** yn tagio gwybodaeth yn electronig mewn dogfen. Mae hyn yn ei gwneud yn hawdd cyrchu gwybodaeth heb orfod sganio drwy’r ddogfen gyfan.

# Creu Nod tudalen/Bookmark

1. Rhowch y cyrchwr ar y man rydych chi am greu nod tudalen ar ei gyfer
2. Dewiswch y rhuban ‘**Mewnosod/Insert’**.
3. Cliciwch yr icon ‘**Nod tudalen/Bookmark’** – Bydd hyn yn agor y blwch dialog ‘**Nod tudalen/Bookmark’**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Teipiwch enw’r nod tudalen (Rhaid i’r enw ddechrau gyda llythyren ac ni all gynnwys bylchau). 2. Cliciwch ‘**Ychwanegu/Add’**. Bydd y blwch dialog yn cau’n syth.   DS: Pan fyddwch yn creu nodau tudalen ychwanegol, bydd enw’r nod tudalen blaenorol yn cael ei ddangos yn y blwch ‘**Enw Nod tudalen/Bookmark Name’**. Teipiwch dros hwn a chlicio ‘**Ychwanegu/Add’** |  |

# Edrych ar rywbeth sydd â nod tudalen iddo

1. Dewiswch y rhuban ‘**Mewnosod/Insert’**
2. Cliciwch yr icon ‘**Nod tudalen/Bookmark’** i agor y blwch dialog ‘**Nod tudalen/Bookmark’**
3. Bydd pob nod tudalen yn cael ei ddangos yn y blwch dialog.
4. Cliciwch i ddewis y nod tudalen sydd ei angen arnoch chi.
5. Cliciwch ‘**Mynd i/Go to’**
6. Caewch y blwch dialog.